**Términos de Referencia**

**Oficial de gestión de emplazamientos piloto**

**Información general**

**Alcance del trabajo:** El/la oficial de gestión de emplazamientos piloto apoyará el correcto desarrollo de la implementación del proyecto. Esto incluye organizar los eventos del proyecto a nivel local, promover la participación de los actores, y gestionar los riesgos asociados a la implementación del proyecto a nivel local. Además, incluye promover el establecimiento de parámetros para los esfuerzos de colaboración a nivel local y servir como punto de contacto confiable con quien las partes interesadas puedan abordar inquietudes relacionadas con la implementación del proyecto.

El/la oficial de gestión de emplazamientos piloto supervisará la logística, las comunicaciones y la gobernanza local del proyecto para garantizar el correcto compromiso con los principales actores locales. Es importante mencionar que este oficial debe identificar y apoyar la gestión de riesgos, conflictos y/o problemas que puedan surgir entre las diferentes partes interesadas a nivel local.

**Ubicación:** Paso Yobái, Departamento del Guairá - Paraguay. Se requiere disponibilidad para viajar dentro del país.

**Remuneración:** Negociable, según nivel de experiencia y fondos del proyecto.

Este puesto está financiado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) a través de Investigación para el desarrollo (id).

**Contexto**

**Proyecto planetGOLD Paraguay (GEF ID 11112)**

En 2014, Paraguay suscribió el Convenio de Minamata. Luego en 2018, el acuerdo fue ratificado mediante la Ley N ° 6036. Considerando esta última, el país ha implementado diferentes medidas para garantizar la reducción y eliminación del mercurio en el sector de la MAPE.

El programa planetGOLD, apoyado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial, trabaja en asociación con los gobiernos, el sector privado y las comunidades dedicadas a la extracción de oro artesanal y en pequeña escala para mejorar las prácticas de producción y el entorno laboral de los mineros artesanales y en pequeña escala, impulsando de forma sostenible su productividad al tiempo que se mejora la cadena de suministro de oro y se reduce la contaminación mundial por mercurio.

PlanetGOLD Paraguay tiene como objetivo transformar el sector de minería de oro artesanal y de pequeña escala (MAPE) del país eliminando el mercurio y mitigando sus impactos ambientales y sociales negativos. El documento CEO Endorsement aprobado por el FMAM sirve de documento guía tanto en la implementación como en la ejecución del proyecto.

El proyecto incluye los siguientes cuatro componentes, además de la gestión del proyecto:

1. Mejora de la formalización del sector de la extracción de oro artesanal y en pequeña escala.
2. Acceso a la financiación a través de la inclusión financiera y las cadenas de suministro responsables.
3. Mejora de la adopción de tecnologías sin mercurio.
4. Intercambio de conocimientos, comunicación y apoyo a la capacitación local.

Las actividades mineras de oro de Paraguay se concentran en el municipio de Paso Yobái, ubicado en el Departamento Guairá.

El MADES, autoridad de aplicación del Convenio de Minamata liderará el desarrollo del proyecto planetGOLD Paraguay y aplicara las actividades para el logro de los objetivos del proyecto, con el apoyo de Investigación para el Desarrollo - ID como agencia ejecutora.

**Tareas detalladas y resultados esperados**

Bajo la dirección del/la coordinador(a) nacional de proyecto, y en estrecha colaboración con el MADES y PNUMA, el/la oficial de gestión de emplazamientos piloto asumirá las siguientes responsabilidades:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tareas Principales** | **Resultados que deben alcanzarse** |
| Asistir en la ejecución de las actividades del proyecto a nivel local, asegurando la alineación con los objetivos y plazos del proyecto.  Coordinar con las partes interesadas, como autoridades locales, grupos comunitarios, cooperativas mineras, y comunidad local, para asegurar una implementación fluida. | Las actividades del proyecto se implementan de manera eficiente y dentro del cronograma previsto. Se logra una buena coordinación con las partes interesadas locales.  Entregables: plan de trabajo local, cronograma de actividades, informes de progreso. |
| Apoyar la selección de sitios para las actividades del proyecto con análisis basados en evidencia e información actualizada y veraz.  Esto incluye preparar información para la identificación de las operaciones mineras participantes del proyecto sobre aspectos locales y factores comunitarios. | Se seleccionan sitios adecuados para las actividades del proyecto con base en un análisis riguroso de información técnica, social y comunitaria, garantizando una implementación efectiva y contextualizada.  Entregables: Número de sitios seleccionados con criterios técnicos y comunitarios validados, documentados en un informe. |
| Monitorear regularmente las actividades del proyecto.  Recopilar datos, realizar un seguimiento del progreso y elaborar informes sobre los resultados y logros del proyecto para el equipo de planetGOLD Paraguay. | Se cuenta con información precisa y actualizada sobre el avance del proyecto, identificando desafíos y proponiendo soluciones.  Entregables: informes de monitoreo, base de datos con indicadores clave, informe de actividades en campo. |
| Establecer y mantener relaciones con las partes interesadas locales, incluidas las agencias gubernamentales, las comunidades locales y las organizaciones asociadas.  Facilitar consultas, reuniones y talleres con los miembros de la comunidad y los socios.  Abordar las preocupaciones o problemas planteados por las partes interesadas de manera oportuna. | Se fortalecen las relaciones con actores locales, asegurando su participación activa y apoyo al proyecto.  Entregables: Listado de actores clave, minutos de reuniones y acuerdos alcanzados, informes de consultas y talleres, listado de asistencia… |
| Apoyar las actividades de capacitación y fortalecimiento de capacidades para el personal local, los miembros de la comunidad u otras partes interesadas. | Las capacidades técnicas y organizativas de las partes interesadas se fortalecen para la implementación sostenible del proyecto.  Entregables: agenda y materiales, informe(s) de los talleres y capacitaciones, listado(s) de asistencia, evaluaciones de impacto de las capacitaciones |
| Gestionar la logística de las actividades en campo, incluyendo transporte, alojamiento y materiales necesarios.  Asegurar la disponibilidad y el uso adecuado de los recursos del proyecto a nivel local. | Las actividades en terreno se realizan de manera eficiente, asegurando el uso adecuado de los recursos y tiempos asignados.  Entregables: reporte(s) de uso de recursos y materiales. |
| Asegurar que los gastos locales estén dentro del presupuesto y que los informes financieros se presenten con precisión y a tiempo.  Supervisar los procesos locales de adquisición de bienes y servicios siguiendo las directrices del GEF/PNUMA. | Los recursos económicos se gestionan de manera transparente y eficiente, garantizando el cumplimiento de presupuestos y procedimientos.  Entregables: informes financieros, registro de gastos con facturas y comprobantes, reporte de adquisiciones locales. |
| Trabajar en estrecha colaboración con la Unidad de Gestión de Proyectos (UGP) para garantizar la entrega, instalación y puesta en marcha de tecnologías de minería y procesamiento. | Las tecnologías de minería y procesamiento son entregadas, instaladas y operativas de manera eficiente, cumpliendo con los estándares técnicos y los plazos establecidos.  Entregables: Informe de entrega e instalación de tecnologías con detalles sobre equipos, fechas y estado operativo. |
| Representar al proyecto en reuniones, eventos y/o discusiones locales.  Ser el punto de contacto para consultas a nivel de campo y comunicación con el equipo del proyecto planetGOLD Paraguay. | El proyecto es visible y cuenta con representación constante a nivel local, fortaleciendo su credibilidad y posicionamiento.  Entregables: actas de reuniones y eventos, presentaciones y materiales… |
| Captar las lecciones aprendidas durante la implementación del proyecto con periodicidad al menos anual. | Se identifican, documentan y difunden las lecciones aprendidas, permitiendo mejorar la implementación actual y aplicar el conocimiento en futuros proyectos.  Entregable: Informe anual de lecciones aprendidas, con análisis de desafíos, soluciones aplicadas y recomendaciones. |
| Asistir al coordinador(a) y su equipo en la gestión del proyecto y sus actividades. | NA |

**Perfil Requerido**

**Requisitos mínimos de calificación**

Formación: Deseable titulación universitaria superior en una disciplina relevante relacionada con el trabajo del puesto.

Experiencia técnica y funcional:

* Deseable experiencia de trabajo con Municipio, Gobernación u algún otro organismo del estado presente en la zona.
* Se requiere fuertes capacidades para establecer y mantener relaciones positivas con distintos grupos de personas y partes interesadas.
* Se requieren fuertes habilidades organizativas para manejar múltiples tareas, priorizar responsabilidades y cumplir con los plazos asignados.
* Debe poseer fuertes habilidades de comunicación verbal para transmitir eficazmente información, ideas e instrucciones a las diferentes partes interesadas en Paso Yobái.

**Idioma**

* Se requiere fluidez en español y guaraní. El conocimiento hablado del guaraní es imprescindible.

**Condiciones**

Disponibilidad de tiempo para desarrollar las funciones y productos previstos en el marco de la presente consultoría y deberá contar con los medios y equipos necesarios para el cumplimiento de la presente consultoría.

En caso de necesidad de viajes al interior del país, el costo del viático será cubierto por el proyecto, previa autorización del coordinador.

**Aprobación del producto y vigencia del contrato**

La consultoría es por producto y tendrá vigencia de 360 días a partir de la firma del contrato. El/la consultor/a deberá presentar los productos requeridos.