**Términos de Referencia**

**Coordinador(a) Nacional de Proyecto**

**Información general**

**Alcance del trabajo:** El/la Coordinador/a Nacional de Proyecto liderará la planificación, ejecución y seguimiento de las actividades del proyecto a nivel nacional, asegurando la implementación efectiva de todos sus componentes y alineación con el proyecto global del programa planetGOLD. Esto incluye la gestión interna y externa, la coordinación con actores clave, y la articulación con autoridades locales, nacionales e internacionales para alcanzar los objetivos del proyecto.

El/la Coordinador/a Nacional definirá indicadores clave de desempeño para monitorear el progreso de las actividades, asegurando resultados alineados con el cronograma y metas establecidas. Además, promoverá la colaboración con diversas partes interesadas, facilitando la comunicación y el compromiso con los sectores relevantes, incluido el sector de la MAPE, y garantizando la correcta implementación y visibilidad del proyecto en el ámbito nacional.

**Ubicación:** Asunción, Capital - Paraguay. Se requiere disponibilidad para viajar dentro del país y a nivel internacional. Es importante mencionar que el puesto es de oficina con sede en el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES), horario diario de 8 (ocho) horas y con visitas periódicas a campo.

**Remuneración:** Negociable, según nivel de experiencia y fondos del proyecto.

Este puesto está financiado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) a través de Investigación para el desarrollo (id), con el liderazgo del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES).

**Contexto**

**Proyecto planetGOLD Paraguay (GEF ID 11112)**

En 2014, Paraguay suscribió el Convenio de Minamata. Luego en 2018, el acuerdo fue ratificado mediante la Ley N ° 6036/2018. Considerando esta última, el país ha implementado diferentes medidas para garantizar la reducción y eliminación del mercurio en el sector de la MAPE.

El programa planetGOLD, apoyado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial, trabaja en asociación con los gobiernos, el sector privado y las comunidades dedicadas a la extracción de oro artesanal y en pequeña escala para mejorar las prácticas de producción y el entorno laboral de los mineros artesanales y en pequeña escala, impulsando de forma sostenible su productividad al tiempo que se mejora la cadena de suministro de oro y se reduce la contaminación mundial por mercurio.

PlanetGOLD Paraguay tiene como objetivo transformar el sector de minería de oro artesanal y de pequeña escala (MAPE) del país eliminando el mercurio y mitigando sus impactos ambientales y sociales negativos. El documento CEO Endorsement aprobado por el FMAM sirve de documento guía tanto en la implementación como en la ejecución del proyecto.

El proyecto incluye los siguientes cuatro componentes, además de la gestión del proyecto:

1. Mejora de la formalización del sector de la extracción de oro artesanal y en pequeña escala.
2. Acceso a la financiación a través de la inclusión financiera y las cadenas de suministro responsables.
3. Mejora de la adopción de tecnologías sin mercurio.
4. Intercambio de conocimientos, comunicación y apoyo a la capacitación local.

Las actividades mineras de oro de Paraguay se concentran en el municipio de Paso Yobái, ubicado en el Departamento Guairá.

El MADES, autoridad de aplicación del Convenio de Minamata liderará el desarrollo del proyecto planetGOLD Paraguay y aplicara las actividades para el logro de los objetivos del proyecto, con el apoyo de Investigación para el Desarrollo - ID como agencia ejecutora.

**Tareas detalladas y resultados esperados**

El/la coordinador(a) nacional del proyecto (CNP) asumirá un papel de alto nivel en el proyecto y será directamente responsable de la ejecución exitosa del proyecto PlanetGOLD Paraguay. Además de proporcionar la dirección general y la supervisión del proyecto en Paraguay, el coordinador garantizará el logro de los resultados del proyecto mientras gestiona eficazmente el equipo nacional del proyecto, los planes, las previsiones, los recursos y los calendarios. Además, el coordinador será responsable del monitoreo y la evaluación (M&E) del proyecto, incluido el desarrollo de herramientas y planes de M&E, el seguimiento de los beneficiarios y los indicadores, la recopilación de datos y el análisis participativo. El coordinador analizará los datos y las lecciones aprendidas para la mejora continua de la ejecución del proyecto y la promoción de una cultura de aprendizaje.

En estrecha colaboración con el PNUMA, y el MADES el Coordinador Nacional del Proyecto trabajará en el marco de las políticas y prácticas de la PNUMA, y del MADES; y garantizará que el proyecto cumpla las directrices del donante. El CNP es asumirá las siguientes responsabilidades:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tareas Principales** | **Resultados que deben alcanzarse** |
| Ejecutar el proyecto y planes de trabajo, estrategias, finanzas, logística, recursos humanos, comunicaciones, gobernanza, seguimiento y evaluación y administración. | Adecuada ejecución del proyecto en línea con las políticas y directrices del donante (GEF) y la agencia implementadora (PNUMA), y el MADES  Mejora de los sistemas y políticas operativos para garantizar el cumplimiento y la eficacia organizativa del proyecto. |
| Elaborar planes de trabajo, previsiones y presupuestos anuales en línea con el documento de proyecto aprobado.  Realizar reuniones de trabajo con el equipo técnico, la agencia implementadora (PNUMA) y las contrapartes nacionales (MADES) para ajustar y validar los planes, previsiones y presupuestos. | Elaboración de herramientas de trabajo para facilitar la implementación anual de las actividades y la ejecución correcta del presupuesto en línea con el documento de proyecto aprobado y los requisitos del GEF/PNUMA.  Entregable: Planes de trabajo, previsiones, presupuestos anuales. |
| Presentar informes periódicos a la agencia implementadora, al donante, las contrapartes nacionales y otras entidades del proyecto y del programa, y al proyecto global del programa planetGOLD sobre los avances, los retos, las oportunidades y las lecciones aprendidas de la ejecución. | Presentación de informes regulares al donante y a la agencia implementadora en línea con el plan de monitoreo y evaluación.  Entregable: Reportes narrativos y financieros trimestrales, informe de implementación del proyecto anual (PIR por sus siglas en inglés) … |
| Asistir en la contratación y formación de los miembros del equipo en Paraguay y prestar apoyo continuo de acuerdo con las buenas prácticas de empleo, asegurando que entienden las políticas y directrices de empleo de PNUMA/ID/MADES y que trabajan para la misión fundamental y los valores de la organización. | Adecuada gestión del equipo del proyecto en línea con las políticas y directrices de empleo de PNUMA/ID/MADES.  Entregable: Términos de referencia, planes de trabajo, materiales de formación, reporte(s) de capacitaciones. |
| Asistir en la evaluación del personal del proyecto, gestión de las preocupaciones y conflictos del personal del proyecto, supervisión de los contratos y compensaciones del personal y facilitación de las reuniones de personal. | Adecuada evaluación del equipo del proyecto en línea con las políticas y directrices de empleo de PNUMA/ID/MADES.  Entregable: Reportes de progreso, evaluaciones regulares… |
| Fomento de relaciones efectivas y productivas con las partes interesadas, incluyendo el gobierno, la minería artesanal y en pequeña escala (MAPE), instituciones educativas y entidades privadas en Paraguay, así como los socios co-financiadores del proyecto en línea con las políticas y procedimientos del GEF/PNUMA. | Mantenimiento de un contacto efectivo y regular con las partes interesadas clave.  Presentación de informes de progreso de co-financiamiento de manera regular.  Entregable: Revisiones del Plan de Participación de las Partes Interesadas, reporte(s) de progreso, reporte(s) de reuniones y lista(s) de asistencia, reporte(s) de progreso de co-financiamiento materializado. |
| Representación de ID y papel de portavoz en eventos públicos, reuniones y frente a los medios de comunicación en aspectos relacionados con el proyecto. | Participación efectiva en eventos públicos y reuniones, interacciones con medios de comunicación, representación institucional.  Entregable: Informe(s) de evento/reunión, registro de entrevistas/comunicados de prensa, discursos y notas informativas. |
| Organizar las reuniones del Comité Directivo del Proyecto (PSC por sus siglas en inglés) al menos una vez al año en coordinación con la agencia implementadora (PNUMA) y la contraparte nacional (MADES). | Seguimiento, participación y coordinación regular del proyecto con las partes interesadas clave.  Entregable: Informe(s) de reunión, lista de asistencia, materiales… |
| Planificar los viajes a campo y arreglos logísticos y viajar a los sitios del proyecto, reuniones, talleres y otros foros.  Participar en los eventos virtuales y presenciales organizados por el proyecto global del programa planetGOLD incluyendo el Foro Global, la Reunión Anual del Programa, las reuniones de la red de Gerentes de Proyecto, etc. , en caso que el representante de la agencia líder lo designe.  Participar en grupos de trabajo y reuniones que se diseñen para complementar acciones tanto en el país, como en América Latina. | Planificación detallada de viajes a campo y participación en eventos nacionales, regionales e internacionales.  Entregable: Cronograma de viajes, agenda de actividades, listado de recursos y materiales necesarios, informe(s) de participación y lista(s) de asistencia. |
| Desarrollar un sistema adecuado de monitoreo y evaluación (M&E) en base al documento de proyecto; revisión del sistema de M&E para adaptarlo a contextos operativos cambiantes. | Desarrollo de un sistema estructurado de M&E con indicadores clave de desempeño (KPIs), línea base, metas, y cronograma de recolección de datos, alineado con el documento de proyecto.  Entregable: Herramientas y formatos estandarizados, planes de capacitación y materiales para el equipo de trabajo, evaluaciones periódicas… |
| Suministrar información relevante y oportuna de M&E en formatos fáciles de usar a las partes interesadas clave, incluyendo el proyecto global del programa planetGOLD. | Asistencia en la recopilación de datos necesarios para la ejecución y evaluación del proyecto.  Entregable: Informe(s) de progresos narrativos y financieros, informe(s) o información requerida según demanda. |
| Según sea necesario, asistencia en la traducción de materiales y documentos del proyecto. | Entregable: Materiales y documentos traducidos del inglés al español y viceversa. |

**Perfil Requerido**

**Requisitos mínimos de calificación**

Formación: Se requiere titulación universitaria superior (máster o equivalente) en ciencias medioambientales, minería, relaciones internacionales, gestión de proyectos, estudios de desarrollo u otra disciplina pertinente.

Experiencia técnica y funcional:

* Se requiere un mínimo de cinco [5] años de experiencia laboral en la gestión de proyectos y programas de desarrollo complejos, preferiblemente en el campo del medio ambiente, productos químicos, gestión de residuos, minería artesanal y de pequeña escala de oro (MAPE) o campo relacionado.
* En caso de no reunir titulación universitaria superior. Se requiere en su defecto un mínimo de ocho [8] años de experiencia laboral en la gestión de proyectos y programas de carácter medioambiental vinculados a químicos o MAPE.
* Se requiere experiencia en la evaluación de las necesidades, condiciones y problemas en los países en desarrollo.
* Se requiere un profundo conocimiento de la ejecución y gestión de proyectos de desarrollo en Paraguay.
* Se requiere experiencia en la adaptación de la ejecución de proyectos a las directrices y a los requisitos de los socios financieros, incluida la documentación del progreso de las actividades y los gastos.
* Se requiere experiencia en gestión, desarrollo y supervisión de personal profesional multidisciplinar.
* Se requiere experiencia en el desarrollo de relaciones profesionales y asociaciones con instituciones gubernamentales en un contexto internacional.
* Se requiere experiencia en el desarrollo de relaciones profesionales y asociaciones con diversas partes interesadas, como el sector privado, las universidades y otros.

**Idioma**

* Se requiere fluidez en español y fluidez del inglés hablado y escrito. Se valorará el conocimiento de la lengua local (guaraní).

**Condiciones**

Disponibilidad de tiempo para desarrollar las funciones y productos previstos en el marco de la presente consultoría y deberá contar con los medios y equipos necesarios para el cumplimiento de la presente consultoría. Deberá cumplir funciones en el MADES en horario laboral normal.

En caso de necesidad de viajes al interior del país, el costo del viático será cubierto por el proyecto, previa autorización.

**Aprobación del producto y vigencia del contrato**

La consultoría es por producto y tendrá vigencia de 360 días a partir de la firma del contrato. El/la consultor/a deberá presentar los productos requeridos.